



Formation Pack initiation bureautique 2019 : Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Windows 10

Durée : 40 heures

Certification : ENI Excel

Prix : 1690

Référence : 5101255

Catégorie	Bureautique et outils collaboratifs
Sous-catégorie	Microsoft Office 2019
Pour qui ?	Tout public
Prérequis	Prérequis techniques Navigateur web : Internet Explorer, Chrome, Firefox, Safari Système d'exploitation : Mac, PC ou smartphone
Objectifs pédagogiques	Acquérir les compétences dans divers logiciels bureautiques, renforcer ces connaissances: - Windows - Excel - Word - Outlook - PowerPoint Passer la certification ENI
Contenu de la formation	FORMATION ENTièrement EN E-LEARNING AVEC UN ACCès DURANT 3 MOIS RENOVELABLE TOUS LES MOIS PENDANT 1 AN SUR DEMANDE WINDOWS Initiation à la personnalisation de Windows Personnaliser l'environnement Windows Gestion et apparence des fenêtres Explorateur Windows Gérer les impressions EXCEL

	<p>Environnement Excel</p> <p>Gestion des classeurs et documents</p> <p>Création et utilisation de calculs dans un tableau</p> <p>Mise en forme de données et contenus</p> <p>Analyse de données</p> <p>Impression</p> <p>Fonctions de calcul avance</p> <p>Bases de données</p> <p>Liaison des feuilles et des fichiers</p> <p>Protection</p> <p>WORD</p> <p>Découverte de l'environnement</p> <p>Mise en forme</p> <p>Manipulation du texte</p> <p>Insertion</p> <p>Mise en page</p> <p>Gestion des documents</p> <p>OUTLOOK</p> <p>Découverte de l'environnement</p> <p>Menu courrier</p> <p>Menu agenda</p> <p>Menu contact</p> <p>Menu tâche</p> <p>POWERPOINT</p> <p>Découverte de l'environnement</p> <p>Manipulations de base</p> <p>Créer des présentations</p> <p>Gestion des présentations</p>
--	--

Suite de parcours possible	OFP
Éligible au CPF	Oui

FINANCEMENTS

OPCO
OPCA
FAF
Pôle Emploi
La Région



CONTACTS



IFFP - Tour Belvédère SPACES
1 Cours Valmy 92 800 Puteaux



01 80 88 44 55



administration@iffp.pro