Formation Gestion de projet : les fondamentaux

Durée : 14 heures

Certification : Création d'entreprise

Prix : 1650

Référence : 2102476

Catégorie	Développement personnel
Sous-catégorie	
Pour qui ?	Tout public
Prérequis	Aucun
Objectifs pédagogiques	Identifier les composantes principales d'un projet métier et les rôles en jeu Evaluer les charges et organiser le planning d'un projet Construire et suivre le tableau de bord budgétaire d'un projet Surveiller et maîtriser les risques d'un projet Maîtriser les indicateurs pour décider de sous-traiter Manager et communiquer dans le projet
Contenu de la formation	INTRODUCTION A LA GESTION DE PROJET Définir ce qu'est un projet et le management de projet Comprendre la problématique de la gestion de projet Appréhender les concepts de base Cycle de vie, projet et produit du projet Connaître les contraintes juridiques et les normes DEFINITION DU CONTENU D'UN PROJET Préparer le management de la demande Définir les livrables Déterminer le périmètre du projet, organiser le découpage hiérarchique Elaborer le plan de management du projet Etablir les règles de gestion de la documentation projet

	Travaux pratiques : identifier les différents types de projets GESTION DES DELAIS, DES COUTS, RENTABILITE Estimer les durées et les charges pour évaluer les enjeux humains Séquencer les activités : réseau PERT, diagramme de Gantt Utiliser les techniques de compression pour la planification et le nivellement des ressources Estimer les coûts du projet Elaborer le budget Evaluer le rendement d'un investissement et maîtriser les coûts Travaux pratiques : concevoir un planning projet, élaborer le budget du premier lot du projet, calculer un ROI GESTION DES RISQUES Réalisation de la planification du management des risques : méthodologie AMDEC Identification des risques Analyses qualitative/quantitative Planification de réponse aux risques Rechercher la cause des risques : diagramme d'Ishikawa (5 M), méthode des 5 pourquoi Surveiller et maîtriser les risques Travaux pratiques : identification des risques potentiels et de la réponse aux risques CONTRACTUALISATION Planifier les contrats Lancer un appel d'offres Sélectionner les sous-traitants Administrer et clôturer le contrat Gérer l'intégration d'un prestataire dans le plan de management et le suivi du projet Travaux pratiques : arbre de décision pour ""acheter ou faire""

	PILOTAGE ET COMMUNICATION Planifier les ressources humaines Former, développer, diriger l'équipe projet Suivre l'activité de l'équipe et l'évaluer, évaluer les performances Suivi individuel et suivi de projet Planifier la communication Diffuser l'information et rendre compte Manager, négocier et gérer les conflits Travaux pratiques : réaliser la matrice des responsabilités du projet, construire le tableau de bord d'avancement projet GESTION DE LA QUALITE ET MANAGEMENT DES CONNAISSANCES Connaître la définition de la qualité et les normes, les critères d'acceptabilité d'un projet Planifier la qualité : analyse du rapport coût-bénéfice, méthodes spécifiques de gestion de la qualité Mettre en oeuvre l'assurance et le contrôle qualité : audits qualité et analyse des processus Bilan du projet, succès et échecs, mémoire d'entreprise et de projet Travaux pratiques : identifier les métriques de qualité du projet"
Suite de parcours possible	
Éligible au CPF	Oui

FINANCEMENTS

OPCO
OPCA
FAF
Pôle Emploi
La Région

MON COMPTE FORMATION

CONTACTS

IFFP - Tour Belvédère SPACES
1 Cours Valmy 92 800 Puteaux

01 80 88 44 55

administration@iffp.pro