

## Formation InDesign CC/CS6, prise en main

**Durée** : 21 heures  
communication

**Certification** : BTS études de réalisation d'un projet de

**Prix** : 2210

**Référence** : 2101931

<b>Catégorie</b>	IT Web et Digital
<b>Sous-catégorie</b>	Edition, PAO
<b>Pour qui ?</b>	Graphistes, maquettistes, illustrateurs en charge de la publication professionnelle des supports imprimés ou numériques. Assistant(e)s et secrétaires qui ont à réaliser des mises en page élaborées.
<b>Prérequis</b>	Aucune connaissance particulière.
<b>Objectifs pédagogiques</b>	Réaliser un document simple avec InDesign CS6 : plaquette, brochure Créer un dépliant à trois volets Mettre en place les blocs textes et images Créer et exporter une feuille de style Automatiser des gabarits de page pour les catalogues et journaux Travaux pratiques Echanges, partages d'expériences, démonstrations, travaux dirigés et cas pratiques. Méthodes pédagogiques Pédagogie active basée sur des exemples, des démonstrations, des partages d'expériences, des cas pratiques et une évaluation des acquis tout au long de la formation. Certification

	<p>Option de certification TOSA® a effectuer sous 4 semaines. Ce test adaptatif de 60 min. compte 35 exercices et délivre un diplôme attestant de votre niveau de compétences. Le seul suivi de la formation ne constitue pas un élément suffisant pour garantir un score maximum.</p>
<p><b>Contenu de la formation</b></p>	<p>Appréhender le logiciel Indesign          Les notions de mise en page.          Les palettes, table de montage et repères.          Les panneaux et docks.          Les zoom et mode d'affichage.          Travaux pratiques          Découvrir et s'inscrire à l'option de certification ENI®. Découvrir l'interface et créer des espaces personnalisés.</p> <p>Maîtriser les blocs          La création des blocs.          Le changement de type d'un bloc.          Les propriétés des blocs.          Les bordures des blocs.          La gestion et organisation des blocs.          Les calques.          Travaux pratiques          Gérer et positionner des blocs dans une page : reproduire une mise en page de différents blocs à partir d'un modèle.</p> <p>Concevoir du texte dans le bloc          L'insertion de texte.          La liaison des blocs de texte.</p>

Les propriétés de blocs de texte.  
Les styles de caractères et de paragraphes.  
Les colonnes multiples.  
Les lettrines, filets de paragraphes, tabulations, puces et numérotations.  
La gestion de la césure.  
Travaux pratiques  
Créer une carte de visite professionnelle. Créer un dépliant à trois volets.

Intégrer et modifier des images  
L'importation d'une image et l'option selon le format.  
La qualité d'affichage.  
La gestion de la liaison avec le fichier source.  
La modification de l'image original.  
L'habillage d'une image avec du texte.  
Travaux pratiques  
Créer une brochure publicitaire.

Créer des tableaux  
La création d'un tableau dans InDesign.  
L'importation d'un tableau.  
La mise en forme d'un tableau.  
La conversion d'un tableau.  
Travaux pratiques  
Concevoir et importer des tableaux.

Manipuler les pages, gabarits et modèles  
Les différents types de pages.  
La gestion du gabarit par défaut.  
La numérotation des pages.  
La création d'un modèle de document.  
Travaux pratiques  
Maquetter une double page de magazine.

	<p>Publier en versions papier et numérique          La configuration de la séparation des couleurs.          La création d'un assemblage pour l'imprimeur.          La création et l'optimisation d'un fichier PDF.          L'export vers d'autres formats, EPS, HTML, ePub...          En option en ligne : planifier et suivre la certification ENI® sous 4 semaines.          Travaux pratiques          Assembler et exporter un document. Option : certifier ses compétences avec ENI®</p>
<b>Suite de parcours possible</b>	<p>Graphiste / Maquettiste          Assistant(e) communication          Graphiste          Maquettiste          Assistant(e) communication          Assistant marketing</p>
<b>Éligible au CPF</b>	

## FINANCEMENTS

OPCO  
OPCA  
FAF  
Pôle Emploi  
La Région



## CONTACTS



**IFFP - Tour Belvédère SPACES**  
**1 Cours Valmy 92 800 Puteaux**



**01 80 88 44 55**



**administration@iffp.pro**